

ОТЧЕТ
о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном учреждении «Сыктывкарский информационно-
издательский центр «Панорама столицы»
за 2023 год

№	Наименование планового мероприятия	Срок исполнения (реализации) мероприятия	Информация о выполнении (реализации) мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения (предприятия) по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Выполнение мероприятия не потребовалось. В 2023 году новые правовые акты в сфере противодействия коррупции не принимались, так как внесения изменений в действующие правовые акты не требовалось.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Мероприятие выполнено. Заместителем председателя комиссии по противодействию коррупции осуществляется постоянный мониторинг изменений в законодательстве в области закупок. Необходимости внесения изменений в действовавший План закупок на 2023 год не возникало.
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 – 2024 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Мероприятие выполнено. Экономист-менеджер МАУ «СИИЦ «Панорама столицы» ознакомился с документами по противодействию коррупции учреждения 09.01.2023 (дата приёма на работу — 09.01.2023) Корректор ознакомлена с документами 02.03.2023 (дата приёма — 02.03.2023). Корректор ознакомлена с документами 13.04.2023 (дата приёма — 12.04.2023). Корректор ознакомлена с документами 03.07.2023 (дата приёма — 03.07.2023). Главный редактор ознакомлена с документами 01.08.2023 (дата приёма — 01.08.2023).
4	Проведение с работниками учреждения (предприятия) регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 – 2024	Мероприятие выполнено. Работники учреждения ознакомлены под подпись с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции. На сайте учреждения, а также в общем доступе в электронном виде размещены памятки, обзоры правоприменительной практики,

			<p>локальные акты, презентационные видеоролики для руководителей и работников подведомственных муниципальных учреждений.</p> <p>Индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции не требовалось.</p>
5	<p>Проведение анализа эффективности использования средств муниципального бюджета при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Мероприятие выполнено.</p> <p>Информация о финансово-хозяйственной деятельности, о планируемых закупках, о заключенных контрактах и их исполнении, размещается в единой информационной системе согласно действующему законодательству в сфере закупок.</p> <p>Проведение обязательных процедур анализа среднерыночных цен осуществляется учреждением при организации всех видов закупок.</p>
6	<p>Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения</p>	<p>по необходимости, согласно Положению о комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Мероприятие выполнено.</p> <p>Проведено одно заседание комиссии по противодействию коррупции.</p>
7	<p>Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет</p>	<p>2021 – 2024</p>	<p>Мероприятие выполнено.</p> <p>Информация об основной деятельности учреждения, о финансово-хозяйственной деятельности, о закупках, о заключенных контрактах (договорах) и их исполнении, размещается в единой информационной системе согласно действующему законодательству, предоставляется в соответствующих отчетах учредителю и согласовывается с Наблюдательным советом учреждения.</p>
8	<p>Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению</p>	<p>2021 – 2024</p>	<p>Мероприятие выполнено.</p> <p>«Телефон доверия» действует, согласно Положению о «Телефоне доверия», утвержденному Приказом МАУ «СИИЦ «Панорама столицы» № 23-од от 09.09.2020. Сообщений на «телефон доверия» о фактах проявления коррупции в 2023 году не поступало.</p>
9	<p>Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения</p>	<p>2021 – 2024</p>	<p>Мероприятие выполнено.</p> <p>Наполнение и актуализация раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения панорама-столицы.рф проводится на постоянной основе.</p>
10	<p>Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Выполнение мероприятия не потребовалось.</p> <p>Оценка коррупционных рисков проведена согласно Положению об оценке коррупционных рисков</p>


	разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер		утвержденному Приказом № 24-од от 09.09.2020. Внесение изменений в Карту коррупционных рисков и Перечень должностей учреждения, связанных с высоким коррупционным риском утвержденных Приказом № 14-од от 03.06.2022 в 2023 году не требовалось.
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2021 – 2024	Выполнение мероприятия не потребовалось. В 2023 году актов реагирования органов прокуратуры, правоохранительных и следственных органов, органов государственного контроля (надзора), а также обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможных фактах проявления коррупции в адрес учреждения не поступало.
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2021 – 2024	Мероприятие выполнено. Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции и сотрудник ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений приняли участие в двух обучающих семинарах организованных Управлением муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции администрации МО ГО «Сыктывкар»: 1. «Соблюдение запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» — 18 мая 2023 г. 2. «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов» — 2 ноября 2023. Индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции не требовалось.
13	Актуализация сведений работников об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2021 – 2024	Мероприятие выполнено. Сведения работников об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов актуализируются не реже одного раза в полугодие (дважды в 2023 году)
14	Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в	2021 – 2024	Мероприятие выполнено. По итогам анализа договоров за 2023 год на поставку товаров, выполнения

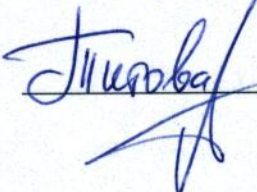
	том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов		работ и оказания услуг, включая договоры гражданско-правового характера с физическими лицами и анализа информации, размещенной на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (https://zakupki.gov.ru) в целях определения аффилированности заключенных договоров, факты проявления личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которые могут привести к конфликту интересов не выявлены.
15	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Мероприятие выполнено.

Председатель комиссии по противодействию коррупции
МАУ «СИИЦ «Панорама столицы», главный редактор

Секретарь комиссии по противодействию коррупции
МАУ «СИИЦ «Панорама столицы», офис-менеджер

«31» января 2024 г.

 Т.Б. Кокшарова

 А.А. Титова